Διακρατική Συνάντηση

9 έως 10 Σεπτεμβρίου στη Βαρκελώνη

Πρακτικά της Συνεδρίασης

**Συμμετέχοντες Εταίροι**

|  |  |
| --- | --- |
| SAMO – Papillons Blanc de Dunkerque | Eric GRYSON |
|  | Pascal MAURICE |
|  | Isabelle FRANCOIS |
| Independant worker | Steffi LOWTHER |
| NAS – National Autistic Society | Kate SPINK |
|  | Ester VICKERS |
| PASSEPORT EUROPE | Marie-Claude ESCULIER |
| FORO TECNICO DE FORMACION | Jose LLORCA |
|  | Marc CULELL |
| TP Teatern | Esso PETERSSON |
|  | Anna KOPPARV |
| INTERACTIVE MEDIA KNOWLEDGE TRANSFER | Panos ANTONOPOULOS |
|  | Greg ARCHIMANDRITIS |
| PDE THESSALIAS | Vassiliki TSELA |
|  | Dimitra XESFIGKOULI |
| APAJH 38 | Odile SERRES |

**Παρασκευή 9η Σεπτεμβρίου**

Η τρίτη συνεδρίαση για διακρατικό πρόγραμμα TRAIL ξεκίνησε με το καλωσόρισμα του εκπροσώπου του φορέα υποδοχής της εταιρίας FORO TECNICO DE FORMACION, Marc CULELL. Συστήθηκε επίσης στους υπόλοιπους εταίρους η νέα εκπρόσωπος του οργανισμού APAJH 38 η κ. Odile SERRES, η οποία ξεκίνησε τη συνεργασία της με τον οργανισμό από τη Δευτέρα 5/9/2016.

# ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

* 1. **Αποτελέσματα των προσδοκιών για την 3η Διακρατική Συνάντηση**

 Οι εταίροι επεσήμαναν τα εξής σημεία, τα οποία χρήζουν προσοχής σε σχέση με την εφαρμογή και το χρονοδιάγραμμα του προγράμματος, όπως καθορίζεται από τον αρχικό σχεδιασμό (GANTT).

* Παράδοση του υλικού της Επιμόρφωσης C1-Κινητές Μονάδες Υποστήριξης Αυτιστικών Ατόμων και οργάνωση της μεταφοράς της καινοτομίας.
* Έλεγχος του αρχικού χρονοδιαγράμματος του έργου (GANTT), των διαφόρων σταδίων του έργου και της συνοχής τους.
* Έμφαση στο υποέργο 3 που αφορά την έρευνα: απαιτείται περισσότερος χρόνος

για τη μετάφραση των ερωτηματολογίων και έλεγχος της πιθανότητας διεύρυνσης του έργου και σε άλλες χώρες.

* 1. **Αλλαγές στο Πρόγραμμα της 3ης Διακρατικής Συνάντησης**

 Η συντονίστρια του προγράμματος Marie-Claude (MCE) πρόσθεσε τα παρακάτω σημεία για συζήτηση κατά τη διάρκεια της διακρατικής συνάντησης:

* Εμπλοκή των Συντονιστικών Επιτροπών των χωρών όσον αφορά τη διαχείριση του έργου (steering committees).
* Προτάσεις περιεχομένου για το HIPE-Course.
* Προτάσεις σχετικά με τα θέματα του Καινοτόμου Οδηγού, τη μέθοδο δημιουργίας του, τις ομάδες-στόχους που θα αφορά και τον τρόπο επικύρωσης των θεμάτων.
* Έλεγχος κατάστασης προηγούμενης λίστας ελέγχου εφαρμογής των έργων (check list)
* Καθορισμός των συναντήσεων για επικείμενα θέματα μέσω Skype.

# ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΤΗ ΔΕΥΤΕΡΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΉ ΑΝΑΦΟΡΑ (IR2) (παρουσίαση στο BASECAMP)

H αξιολόγηση της Εθνικής Υπηρεσίας, η οποία θα αναρτηθεί στο Basecamp, υπήρξε σύντομη και σαφής. Τα κύρια σημεία αφορούσαν τα εξής:

* Ο συντονισμός του προγράμματος από τον οργανισμό PE κρίθηκε ικανοποιητικός.
* Η ηλεκτρονική βάση επικοινωνίας μεταξύ των εταίρων (Basecamp) κρίθηκε ικανοποιητική.
* Από τις Εκθέσεις εφαρμογής των έργων (Implementation reports) λείπει αυτή των Γάλλων εταίρων APAJH (από την αρχή του σχεδίου έως τον Μάιο).
* Η επόμενη έκθεση (implementation report) προγραμματίζεται για τον Νοέμβριο του 2016. Ωστόσο η επίσημη θα παραδοθεί στην Εθνική Υπηρεσία στο τέλος του προγράμματος.
* Οι έκτακτες δαπάνες (Exceptional costs) θα πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένες.

- Το πρόσωπο που υπογράφει κάθε έκθεση (οικονομική, εφαρμογής έργων, κινητικότητας ή συμμετοχής σε meetings) θα πρέπει να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του κάθε οργανισμού.

* Έμφαση και προσεκτική προετοιμασία των τελικών εκδηλώσεων σε κάθε χώρα.
* Οι οικονομικές αναφορές υπήρξαν σωστά σχεδιασμένες και εγκρίθηκαν από την Εθνική Υπηρεσία.

# ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

* 1. **Αλλαγές που πρέπει να γίνουν σε σχέση με τη δεύτερη ενδιάμεση έκθεση (οικονομικά θέματα)**

Σύμφωνα με τις επισημάνσεις των συντονιστών θα πρέπει να γίνουν οι εξής αλλαγές:

Διόρθωση των οικονομικών δηλώσεων ως προς τα σημεία της "Διαχείρισης και των Πνευματικών Έργων". Δηλώθηκαν στον τομέα της "Διαχείρισης" ημέρες εργασίας προσωπικού, οι οποίες δεν ήταν απαραίτητες εφόσον ο τομέας αφορά ένα μοναδιαίο ποσό που διατίθεται για το project management (ένα συνολικό ποσό διαιρείται με τον αριθμό των μηνών που θα δηλωθεί). Απαιτείται μόνο εξήγηση-περιγραφή των δραστηριοτήτων στη διαχείριση του έργου ανά μήνα, όπως στα πνευματικά έργα.

Οι διορθώσεις εξηγήθηκαν αναλυτικά για τον κάθε εταίρο κατά τη διάρκεια της συνάντησης και ζητήθηκε από όλους να αποστείλουν τα διορθωμένα έγγραφα σε σύντομο χρονικό διάστημα.

* 1. **Παράδοση της επόμενης έκθεση εφαρμογής των έργων**

Η επόμενη έκθεση εφαρμογής (Implementation report) θα περιλαμβάνει την κινητικότητα του Οκτωβρίου και θα πρέπει να αποσταλεί έως τις **11 Νοεμβρίου**. Οι εταίροι κλήθηκαν να χρησιμοποιήσουν τη φόρμα της προηγούμενης έκθεσης εφαρμογής (από την αρχή του έργου έως το τέλος Οκτωβρίου).

# O3 – ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ (NAS)

* 1. **Χρονοδιάγραμμα και Σύνδεσμος σχεδίου GANTT**

**Αναφορικά με την Έρευνα 1-Κοινωνικές Πολιτικές**

Η συλλογή των πληροφοριών αναμένεται έως τέλος Σεπτεμβρίου και η αναλυτική έκθεση μέχρι το τέλος Οκτωβρίου. Απαιτούνται περισσότερες πληροφορίες για τις υπάρχουσες κοινωνικές πολιτικές για τον αυτισμό από τη Γαλλία και την Ισπανία (όσον αφορά την ανάλυση των κοινωνικών πολιτικών και τη μετάφραση των κειμένων στην Αγγλική Γλώσσα).

* 1. **ΕΡΕΥΝΑ 1 – Έρευνα πολιτικής – Αποτελέσματα και συζήτηση**

Όσον αφορά τα αποτελέσματα της πρώτης έρευνας θα πρέπει να επισημανθεί το γεγονός ότι δεν υπάρχει συλλογή στοιχείων από τις χώρες Σουηδίας και Γαλλίας. Επίσης οι Ισπανοί εταίροι ζήτησαν να μετατρέψουν το ερωτηματολόγιο της 1ης έρευνας λόγω της πολιτικών αλλαγών στη χώρα τους. Η Ελλάδα έχει αποστείλει αρκετά στοιχεία για την 1η έρευνα. Η συντονιστική επιτροπή ενημέρωσε τους εταίρους ότι τα υπόλοιπα στοιχεία των ερωτηματολογίων θα πρέπει να αποσταλούν ως τα τέλη Σεπτεμβρίου και η ανάλυσή τους ως τα μέσα Οκτωβρίου.

* 1. **ΕΡΕΥΝΑ 2 - Κατάσταση - Συζήτηση με τους εταίρους σχετικά με το ερωτηματολόγιο - Πρόταση σχετικά με τα χρονοδιαγράμματα παράδοσης**

Κατά τη διάρκεια της συνάντησης η ΝΑS πραγματοποίησε έλεγχο της 2ης έρευνας (ερωτηματολογίου) σε συνεργασία με όλους τους παρόντες εταίρους. Κατά τον έλεγχο σημειώθηκαν οι παρακάτω παρατηρήσεις:

* Ανάγκη πρόσθεσης δήλωσης για την προστασία των δεδομένων που πληροί τις προϋποθέσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
* Ύπαρξη ταχυδρομικού κώδικα ως στοιχείο που να φανερώνει τη γεωγραφική επίπτωση (στατιστικά στοιχεία, χάρτης ...)
* Έλεγχος σωστής λειτουργίας του online ερωτηματολογίου ως προς την επιλογή των απαντήσεων.
* Αφαίρεση της επιλογής «δεν είμαι σίγουρος» για όλα τα ζητήματα που την έχουν.
* Ορισμός υπεύθυνου προσώπου από κάθε χώρα εταίρο για τη μετάφραση των αποτελεσμάτων της 2ης έρευνας.
* Το ερωτηματολόγιο θα πρέπει να αποσταλεί σε 5 ως 10 οργανισμούς ανά τομέα, να συλλεχθούν οι απαντήσεις μέσα σε δύο μήνες (έως τα τέλη Δεκεμβρίου), ώστε τα πρώτα αποτελέσματα να είναι διαθέσιμα κατά τη διάρκεια της 4ης Διακρατικής Συνάντησης στη Στοκχόλμη, τον Ιανουάριο του 2017.

**Σάββατο 10 Σεπτεμβρίου**

Ορίστηκαν 2 εργαστήρια στα οποία συμμετείχε ένα άτομο ανά οργανισμό-εταίρο.

# C2 - SWEDEN

* 1. **GANTT/Xρονοδιαγράμματα και σύνδεσμος στο πρόγραμμα GANT**

Το χρονοδιάγραμμα της επιμόρφωσης (κινητικότητας) έχει επικυρωθεί από τους εταίρους και αναμένεται να οριστικοποιηθείσύμφωνα με τις παρατηρήσεις και τις απαιτήσεις τους.

* 1. **TP μεταφορά: πλάνο εργασίας για τη συνέχεια / την πρακτική**

Προτάθηκαν δυο πιθανότητες για τη συνέχιση της κινητικότητας στη Σουηδία – Ενίσχυση γνώσης.

**Πρώτη Περίπτωση**

Κάθε ομάδα εκπαιδευόμενων CPT θα κληθεί να παρουσιάσει τη μέθοδο του διαδραστικού θεάτρου κάτι στη δική της χώρα, γεγονός που προαπαιτεί την ακόλουθη προετοιμασία :

1. Προπαρασκευαστική συνάντηση/συνάντηση μετά την ολοκλήρωση της παρουσίασης/εκπαιδευτικού προγράμματος. Οι εκπαιδευόμενοι θα κληθούν να εκπονήσουν πλάνο εργασίας για τη χώρα τους (οι μέθοδοι θα αναλυθούν κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης).
2. Παρουσίαση/Εργασία : H ομάδα TP χρειάζεται μια στοιχειώδης συσκευή εγγραφής, ώστε να ακούει και να παρακολουθεί την παρουσίαση, να μπορεί να απαντά και να σχολιάζει. Οι εταίροι θα λάβουν οδηγούς και φόρμες προς συμπλήρωση.
3. Συνάντηση μετά την παρουσίαση: Η ομάδα TP θα εξετάσει τις υποκριτικές και παιδαγωγικές δεξιότητες, τη βάση γνώσεων και τη συγγραφή σεναρίων.

**Δεύτερη Περίπτωση**

Είναι αδύνατο να απαιτηθεί από τους όλους τους εκπαιδευόμενους να είναι επαγγελματίες εκπαιδευτές. Η μεταφορά του IFT (Διαδραστική μορφή θεάτρου) – δεν προαπαιτεί τις δεξιότητες σκηνοθεσίας και συγγραφής σεναρίου.

Η μεταφορά κάθε καινοτομίας αποτελεί πνευματικό έργο για το οποίο οι εταίροι θα πρέπει να είναι σε θέση να παρουσιάσουν συγκεκριμένη έκθεση γι’ αυτό. Αν δεν ακολουθηθεί η συγκεκριμένη διαδικασία, απαιτείται τεκμηρίωση και αναφορά για πιθανή μελλοντική της χρήση. Στην τελική έκθεση θα πρέπει να εξηγήσουμε το στάδιο που βρίσκεται η κάθε χώρα κατά τη μεταφορά, τους λόγους και τι συστάσεις που έχουν γίνει.

**Επικύρωση των συμμετεχόντων – αν υπάρχουν ερωτήματα**

Σύμφωνα με την επικυρωμένη λίστα συμμετεχόντων για την επιμορφωτική δράση C2 Θα υπάρξουν συνολικά 15 συμμετέχοντες από όλες τις χώρες εταίρους.

### Δράσεις – Αποφάσεις – Επόμενα βήματα

* Η σουηδική ομάδα TP θα πρέπει να καθορίσει τις επιδιωκόμενες δεξιότητες του κάθε σταδίου, έτσι ώστε να διασφαλιστεί μία ακριβής διαδικασία αξιολόγησης.
* Η SAMO θα πρέπει να ζητήσει από τη NA μία επιπλέον δαπάνη, ώστε να εξασφαλιστούν περισσότερα χρήματα για την πρακτική δυο επιπλέον ατόμων
* Όλοι οι εταίροι θα ενημερωθούν μέχρι την Τετάρτη 14 Σεπτεμβρίου.

# Εργαστήριο 1 : O5 – Σειρά μαθημάτων HIPE

Οι συμμετέχοντες σ' αυτό το εργαστήριο συμφώνησαν ότι για το Hipe Course θα πρέπει να προσαρμοστούν οι τρεις πρώτες ενότητες του HIPE και να προστεθεί μία επιπλέον ενότητα που να αναφέρεται στην ομάδα-στόχο (των αυτιστικών εφήβων) και να χρησιμοποιηθεί το περιεχόμενό τους ως διαδικτυακό υλικό. Υπάρχει η ανάγκη ανάπτυξης της 4ης ενότητας με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας 2, που αναφέρεται στις ανάγκες, τα κενά και τις καινοτομίες για την υποστήριξη των καινοτόμων μεθόδων σε σχέση με τον αυτισμό.

#  Εργαστήριο 2 : Αξιολόγηση - SWOT

Στο δεύτερο εργαστήριο συζητήθηκε το εργαλείο ανάλυσης SWOT που σχετίζεται με την αξιολόγηση του έργου. Πραγματοποιήθηκε ο καθορισμός στόχων και δεικτών. Ο κάθε εταίρος υποχρεούται να υποβάλλει ένα πρώτο προσχέδιο σύμφωνα με τα πρότυπα SWOT (Greece, UK).

# ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ –ΔΙΑΧΥΣΗ -ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ

* 1. **Λίστες Διάχυσης και στρατηγικές ανά χώρα**

Οι πρώτες λίστες διάχυσης έχουν συγκεντρωθεί (εκτός από της Γαλλίας). Μπορούν να χρησιμοποιηθούν τα έγγραφα που ήδη χρησιμοποιήθηκαν για τη δημιουργία της λίστας που θα αφορά τη διάχυση της 2ης έρευνας.

* 1. **Κατάσταση των κοινωνικών δικτύων**

Έχουν δημιουργηθεί ήδη κοινωνικά δίκτυα, όπως το FACEBOOK για τις χώρες UK, FR, GREECE, SPAIN και το TWITTER για τις χώρες SPAIN, UK, SW, GR (NAS, Intermediakt, TP). Έχει επίσης δημιουργηθεί λογαριασμός για το Linkedin από την υπεύθυνη της PE, MCE. Ο αντικειμενικός στόχος των κοινωνικών μέσων δικτύωσης αφορά τη χρήση τους ως μέσο εμπλουτισμoύ των δεδομένων της έρευνας.

* 1. **Προσδιορισμός των βασικών γεγονότων για τους επόμενους τρεις μήνες**

**UK** Η συμμετοχή της NAS στο Ευρωπαϊκό Συνέδριο Αυτισμού στο Εδιμβούργο, όπου θα συμμετέχουν 1500 σύνεδροι σύμφωνα με το Αγγλικό φυλλάδιο που αναρτήθηκε στο Basecamp.

 Συνέδριο της NAS για τη φάση μετάβασης των εφήβων στην ενήλικη ζωή, Ιανουάριος 2017.

 Συνέδριο επαγγελματιών της NAS, Μάρτιος 2017.

**Spain** Συνέδριο της FT στη Μαδρίτη σχετικά με τις νέες μεθοδολογίες και την επιμόρφωση CPT.

**France** 1ο Εθνικό Συνέδριο για τοσύνδρομο Asperger, Φεβρουάριος 2017.

**Greece** Πρόταση για το 4th Εθνικό Συνέδριο για τον αυτισμό στην Αθήνα, Νοέμβριος 2017– ανακοίνωση για την έρευνας της κοινωνικής πολιτικής.

Συνέδριο E-Twinning στην Πάτρα, Νοέμβριος 2016, με θέμα "Η χρήση της πληροφορίας και της επικοινωνίας με τις νέες τεχνολογίες στα σχολεία" .

Εθνικό Συνέδριο για τον αυτισμό, Σεπτέμβριος 2017, Λάρισα.

# O1 – Διαδικτυακός τόπος και πλατφόρμα

* 1. **Υποχρεώσεις εταίρων & διορθωτικές προτάσεις**

Συζητήθηκαν προτάσεις για τη βελτίωση της πλατφόρμας και του διαδικτυακού τόπου και αποφασίστηκαν οι εξής δράσεις:

* Οι υπεύθυνοι της Intermediakt θα προωθήσουν τις αλλαγές στην ιστοσελίδα και θα φροντίσουν να συγκεντρώσουν τα Linkendin Profiles.
* Τα ονόματα των εταίρων θα πρέπει να δοθούν **ως τις 23 Σεπτεμβρίου**
* Η συντονίστρια της MCE θα παραδώσει στη Intermediakt το υλικό της παρουσίασης από την κινητικότητα 1 **ως τις 16Σεπτεμβρίου.**
* Ο οργανισμός APAJH θα στείλει το περιεχόμενο της κινητικότητας 1 ως  **τις 16 Σεπτεμβρίου**
* Ο οργανισμός NAS-UK θα στείλει στη Intermediakt τις εθνικές πολιτικές **ως το τέλος Σεπτεμβρίου.**

#  O4 – Οδηγός καινοτομιών

* 1. **GANTT / Χρονοδιάγραμμα και σύνδεσμος στο πρόγραμμα GANTT**

*(παρουσιάσεις στο BASECAMP)*

Για τον καινοτόμο οδηγό κατατέθηκαν προτάσεις, πάνω στις οποίες θα υπάρξουν συζητήσεις μέσω Skype και οι αποφάσεις θα οριστικοποιηθούν κατά τη διάρκεια της ΤΜ4.

Τα βασικά θέματα αφορούσαν τα εξής:

* **Συμφωνία για βασικές έννοιες** (θα πρέπει να οριστούν από την εκάστοτε ομάδα)
* **Συμφωνία για τα θέματα: εργαλεία διαχείρισης**, εκπαιδευτικά εργαλεία…
* **Συμφωνία για τις κατηγορίες :** Επαγγελματίες, Ερευνητές…
	1. **Πρώτες καινοτομίες που παρατηρήθηκαν**
* Εργαλεία και οδηγίες από χώρες προέλευσης: US & Canada
* Software: TSARA (Orange Foundation)
* Υπηρεσίες / Μαθήματα: Hipe course….
* Διαδικτυακά μαθήματα: US & Canada
* Δρώμενα: μπορούν να εμφανίζονται ως σύνδεσμος στο τέλος του οδηγού καινοτομιών

|  |
| --- |
| **Δράσεις – Απoφάσεις:** * Πλαίσιο επικύρωσης: Ο οργανισμός Intermediakt θα δημιουργήσει ένα έγγραφο στο BC μέχρι τις **23 Σεπτεμβρίου**, για να δώσει τη δυνατότητα στους εταίρους να ανεβάσουν σχόλια και να καταγράψουν τις απόψεις των Steering Committees.
* Όλοι οι εταίροι θα πρέπει να ορίσουν τις καινοτομίες.
* Όλοι οι εταίροι θα πρέπει να συζητήσουν και να ανταλλάξουν ιδέες στο BC ή στο Skype για τις προτεινόμενες καινοτομίες.
* Ο οργανισμός NAS-UK θα πρέπει να ανεβάσει στο BS τo έγγραφο με τη διαδικασία αξιολόγησης των καινοτομιών.
 |

**Τέλος του TM2**